



**KALİTE POLİTİKAMIZ, VİZYONUMUZ
MİSYONUMUZ SÜRDÜRÜLEBİLİR
YÖNETİM SİSTEMİ POLİTİKALARI**

Dok. No:	Sys.KO.PL.03
Yay. Tarihi:	15.08.2025
Rev. No:	
Rev. Tarihi:	
Kriter:	A1
Sayfa	1 / 3

KALİTE POLİTİKAMIZ

Tesisimiz Datça’da, eşsiz bir doğa içinde misafirlerine hizmet vermektedir. Turizm alanında nitelikli hizmet sunan saygın ve söz sahibi bir işletme olabilmek için tüm faaliyetlerinde belirlenen hedefler doğrultusunda misafir memnuniyetini ön planda tutan ve sürekli iyileştirmeyi amaç edinen bir anlayışa sahiptir. Öncelikli hedefimiz misafir memnuniyetini arttırmak, çalışanlarımızın eğitimine öncelik vermek, bölgemize ekonomik ve sosyal yönden katkıda bulunmak ve paydaşlarımızla iş birliğini güçlü bir şekilde geliştirmektir.

MİSYONUMUZ

Tesisimiz, Türk misafir perverliğiyle bulunduğu doğal dokuya uygun olarak misafirlere ev sahipliği yapmakta ve onların memnuniyetini en üst düzeye çıkararak güzel anılarla bölgemizi hatırlamalarını sağlamaktır.

VİZYONUMUZ

Kalite standartlarımızı sürekli iyileştirmek, çalışanlarımızın eğitimini sağlamak, bulunduğu bölgeye katkı sunmak ve paydaşlarımızla iletişimimizi güçlendirmektir.



**KALİTE POLİTİKAMIZ, VİZYONUMUZ
MİSYONUMUZ SÜRDÜRÜLEBİLİR
YÖNETİM SİSTEMİ POLİTİKALARI**

Dok. No:	Sys.KO.PL.03
Yay. Tarihi:	15.08.2025
Rev. No:	
Rev. Tarihi:	
Kriter:	A1
Sayfa	2 / 3

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM SİSTEMİ POLİTİKALARIMIZ
Çevre, doğal afetler, toplum, kültür, ekonomi, kalite, insan hakları, sağlık, güvenlik ve hizmet sunumu gibi başlıklar altında önceliklerimiz tanımlanmış olup, bu alanlarda oluşabilecek sorunların risklerinin gerçekleşmesi halinde sistemimiz bu başlıklar da eklenebilmektedir.

Yasal Gereklilikler

İşletmemiz, tüm ürün ve hizmet süreçlerinde yasal gerekliliklere uymayı ilke edinmiştir. Bu ilkemiz doğrultusunda tüm personelimize bilgilendirme ve eğitimler yapılmaktadır. İşletmemiz ulusal ve uluslararası tüm yasal mevzuata uygun faaliyet göstermektedir.

Enerji Kaynaklarının Kullanımı

İşletmemiz, enerji kaynaklarımızı en verimli şekilde kullanarak çevre kirliliğini önlenmeyi, doğayı korumayı ve enerji verimliliği konusunda sürekli iyileştirmeyi hedeflemektedir. Politikamız, enerji tüketiminin düzenli ölçülmesini, izlenmesini, azaltılmasını içermektedir. Enerji tasarrufu amacımız doğrultusunda personel ve paydaşlarımızı bilgilendirme ve yönlendirmekteyiz.

Su Yönetimi Ve Atık Su

Politikamız, su tüketiminin düzenli ölçülmesini, izlenmesini, azaltılmasını içermektedir. Otelimizin su kullanım faaliyetleri nedeni ile dere ve denizde yaşayan canlılar zarar görmemektedir. Su tüketimini azaltma hedeflerimiz bulunmaktadır. Buna yönelik olarak otelimiz düzeltici önlemler planlamakta ve uygulamaktadır. Personel ve paydaşlarımızı hedeflerimiz doğrultusunda bilgilendirme ve yönlendirmekteyiz. Çarşaf ve havluların misafir isteğine bağlı olarak değiştirilmesi gibi uygulamalar ile su tasarrufuna yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Atık suyun bertarafı için belirlenen yasal düzenlemelere uyulmaktadır.

Satın Alma

Satın alma politikamız yerel, çevreye duyarlı, adil ticarete dayalı ve verimli satın almaya yönelik politikaları içermektedir. Yerel ekonomiye katkımızın farkındayız bu nedenle tedariklerimizin büyük kısmını yerel üreticilerden yapmaktayız. Aynı zamanda, tedarikçilerimizi düzenli olarak denetleyip sürdürülebilirlik konusunda bilgilendirmekte ve belgelerini, sertifikalarını kontrol etmekteyiz. Bölge halkından alınan mal ve hizmetlerin oranını ölçüp satın alımı en yakın noktalardan sağlamaya çalışarak sera gazı emisyonunu azaltmayı hedeflemekteyiz. Sürdürülebilir turizm için, enerji, su ve atık verimliliği yüksek, çevre dostu ürünler (çevre etiketli ürünler) ve hizmetler satın almaktayız. Depozitolu, yeniden kullanılabilir, dönüştürülebilir iade edilebilir ürünleri satın almayı tercih etmekteyiz. Tehdit altındaki bitki vb. türler ve satılması yasak olan ürünler otelimizde kullanılmamaktadır. Otelimize gelen ürünlerde gereksiz ve fazla plastik, naylon, kâğıt, cam, ahşap ambalajların olmamasına öncelik vermektedir.



KALİTE POLİTİKAMIZ, VİZYONUMUZ MİSYONUMUZ SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİM SİSTEMİ POLİTİKALARI

Dok. No:	Sys.KO.PL.03
Yay. Tarihi:	15.08.2025
Rev. No:	
Rev. Tarihi:	
Kriter:	A1
Sayfa	3 / 3

Kültürel Mirasın Sunulması

İşletmemiz bölgenin en güzel konumlarından birinde olup, bulunduğumuz bölgeye uygun ve yasalar çerçevesinde dizayn edilmiştir. Bahçemizde bölgemize has doğal ve yerel ürünler yetiştirilerek misafirlerimize sunulur. Yerel ve ev yapımı ürünlerden oluşan kahvaltımız ile yemek kültürümüz tanıtılır. Kültürel ve doğal güzellikler otelimizde tanıtılır.

Gıda Güvenliği ve Hijyen

Doğal, yerel ve taze ürünlerle gıda güvenliği ve hijyeni sağlanarak misafirlerimizle buluşturmak önceliğimizdir. Gıda güvenliği için personelimize eğitimler verilmektedir.

Misafir Memnuniyeti

Misafirlerimiz bizler için çok önemli olup onların memnuniyeti ve dilekleri göz önüne alınarak kalite politikamızı daima güncellemekteyiz. Her türlü kaynaktan gelen tüm misafir şikâyetlerini takip etmek, şikâyetleri çözümlemek ve misafirlerimizi bu konuda bilgilendirerek şikâyetleri kendimiz için fırsata dönüştürmek öncelikli değerlerimizdir.

Gıda Atığı ve Katı Atık

Tesisimize ait bir katı atık planı mevcuttur. Planımıza göre atık üretimi takip edip atık azaltımı, geri dönüşümü, yeniden kullanımı gibi durumları kapsar. Planımız doğrultusunda personel ve paydaşlarımızı bilgilendirmekte ve yönlendirmekteyiz. Katı atıklarımız evsel, kâğıt ve karton, plastik, metal, cam gibi türlerine göre ayrıştırılmakta, ayrıştırılırken geri dönüşüm ve yeniden kullanım durumları takip edilmektedir. Hedeflerimiz arasında buklet kullanmadan doldurulabilir sisteme geçmek bulunmaktadır.

Sosyal Sorumluluk

Çevrenin, çalışanların ve içinde bulunduğu toplumun gelişimine katkıda bulunmayı ve bu doğrultuda üstümüze düşen sorumlulukları yerine getirmekteyiz. İlçemizde yapılmakta olan festivaller için gelen ziyaretçiler tesisimizde misafir edilmektedir.

Çocukların Korunması ve İstismarların Engellenmesi

Geleceğimizi çocukların şekillendireceği bilincindeyiz. Çocukların her türlü sömürüsünü kınar ve eğitim amacı dışında 18 yaş altı çocuklar işe alınmaz. Çocuk haklarına saygı, çocuk istismarının önlenmesi, bakıma ve korunmaya muhtaç çocuklara yardım konularında faaliyet gösteren tüm yasal kuruluşlarla iş birliği içerisinde olacağımızı, çalışanlarının da bu konuda bilinçlenmesini sağlayacağımızı taahhüt ederiz.

İş Güvenliği ve Eğitim

Personelimiz en değerli varlığımızdır. Çalışanlarımızın ve iş ortaklarımızın sağlık ve güvenliklerini tehlikeye atacak riskleri en aza indirmek ve iş kazalarını önlemek için tüm süreçlerimizde sürekli iyileştirme yapılmaktadır. Çalışanlarımızı ırk, renk, cinsiyet, din, görüş, yaş, sosyal ve medeni durum, aile kökeni, fiziksel engel ve cinsel yönelim ayrımı yapılmaksızın eşit haklardan faydalanmaktadır.

Erişilebilirlik

Tesisimiz erişilebilirlik düzenlemelerinin ve altyapısının bakım ve onarımını düzenli olarak gerçekleştirmekte ve gerekmesi halinde iyileştirmeler sağlamaktadır. Ayrıca erişilebilirlikle ilgili olarak çalışanlarımızı düzenli olarak bilgilendirmekteyiz.

	HERKES İÇİN ERİŐİM POLİTİKASI	Dok. No:	Sys.KO.PL.13
		Yay. Tarihi:	15.08.2025
		Rev. No:	
		Rev. Tarihi:	
		Kriter:	A7.4
		Sayfa:	1 / 1

Kalina Otel olarak tüm misafirlerimize keyifli ve huzurlu bir konaklama deneyimi sunmayı hedefliyoruz. Ancak iŐletmemizin mevcut yapısal özellikleri nedeniyle **erişilebilirlik imknlarımız sınırlı** olabilmektedir.

Özellikle **fiziksel engelli bireyler, ileri yaŐtaki misafirler veya hareket kabiliyeti kısıtlı kiŐiler için tesisimiz tamamen uygun değildir**. Bu durumdan dolayı zgnz. Size verebileceğimiz rahatsızlık için içtenlikle özür diler, ihtiyaçlarınıza daha uygun bir konaklama seçeneği değerlendirmenizi öneririz.

Herhangi bir sorunuz, özel bir ihtiyacınız ya da öneriniz varsa bizimle iletiŐime geçmekten lütfen çekinmeyin. Ekibimiz memnuniyetle yardımcı olacaktır.

Erişilebilirlik Politikamız:

- İŞletmemiz, imknlar çerçevesinde **herkes için eriŐilebilir bir turizm hizmeti sunmayı** taahhüt eder.
- **Erişilebilirlik düzeyimiz hakkında misafirlerimizi açık ve doğru Şekilde bilgilendiriyoruz.**
- Yalnızca fiziksel değil, **görme ve iŐitme gibi diğer engel grupları için de iyileştirme hedeflerimiz** bulunmaktadır.
- Tesis altyapımızın bakım ve onarımı düzenli olarak yapılmakta, erişilebilirlik konusunda gerekli güncellemeler göz önünde bulundurulmaktadır.
- Personelimiz, **erişilebilirlik konusunda düzenli olarak bilgilendirilmekte** ve hizmet içi eĐitimlerde bu konuya yer verilmektedir.
- Yasal zorunluluĐumuz yoktur.

Kalina Otel olarak, eriŐilebilirliĐin bir ayrıcalık değil bir hak olduğunun bilincindeyiz. İmknlarımız ölçüsünde her geçen gün daha kapsayıcı bir hizmet sunmak için çalıŐıyoruz.

Adı Soyadı
SERDAR KADRİ GÜRKAN



2024 YILI SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK
RAPORU

Dok. No:	Sys.KO.Sr.01
Yay. Tarihi:	15.08.2025
Rev. No:	
Rev. Tarihi:	
Kriter:	A3
Sayfa	1 / 12



01/01/2024-
31/12/2024

	2024 YILI SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK RAPORU	Dok. No:	Sys.KO.Sr.01
		Yay. Tarihi:	15.08.2025
		Rev. No:	
		Rev. Tarihi:	
		Kriter:	A3
		Sayfa	2 / 12

İçerik

1.	Rapor Hakkında.....	3
2.	Tesis Tanıtımı ve Tesis Özellikleri.....	3
3.	Sürdürülebilirlik Ekibi.....	5
4.	Çevre Etkilerinin Azaltılması	5
5.	Personel ve Çalışma Hayatı.....	7
6.	Yapılan Sosyal Çalışmalar	8
7.	Kültürel Çalışmalar.....	9
8.	Veriler.....	10

	2024 YILI SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK RAPORU	Dok. No:	Sys.KO.Sr.01
		Yay. Tarihi:	15.08.2025
		Rev. No:	
		Rev. Tarihi:	
		Kriter:	A3
		Sayfa	3 / 12

1. Rapor Hakkında

Bu rapor, Datça Karaincir Mahallesi'nde faaliyet gösteren **Kalina Otel**'in 2024 yılına ait sürdürülebilirlik uygulamalarını, çevresel ve toplumsal etkilerini, kaynak yönetimini ve gelecek dönem hedeflerini şeffaf bir biçimde ortaya koymak amacıyla hazırlanmıştır.

Kalina Otel, sürdürülebilir turizm anlayışı doğrultusunda çevreye duyarlı, topluma katkı sağlayan ve kaynakları etkin kullanan bir işletme olma hedefiyle hareket etmektedir. Bu kapsamda hazırlanan rapor, Türkiye Turizm Tanıtım ve Geliştirme Ajansı (TGA) tarafından belirlenen Sürdürülebilir Turizm Sertifikasyon Kriterleri (GSTC uyumlu kriterler) ile uyumlu olarak düzenlenmiştir.

Raporun temel amacı; otelin sürdürülebilirlik alanındaki mevcut uygulamalarını kayıt altına almak, performans ölçümlerini paylaşmak, paydaşları bilgilendirmek ve ilerleyen dönemlerde sürdürülebilirlik çalışmalarını daha sistemli ve stratejik bir şekilde yönetmeye katkı sunmaktır.

Bu raporda ele alınan dönem, **1 Ocak 2024 – 31 Aralık 2024** tarihleri arasını kapsamaktadır. Ancak tesisin sezonluk açık olması sebebiyle verilerin büyük bölümü **1 Haziran – 30 Eylül 2024** tarihleri arasında toplanmıştır. Veriler, tesis tarafından sağlanan beyanlara, fatura ve sayaç kayıtlarına, gözlem ve denetimlere dayanmaktadır.

Rapor; çevre etkilerinin azaltılması, personel politikaları, sosyal ve kültürel katkılar ile yıllık performans verilerini içeren başlıklardan oluşmaktadır. Her bir başlık altında mevcut durum, yapılan çalışmalar, kullanılan kaynaklar ve iyileştirme hedeflerine yer verilmiştir.

Kalina Otel bu raporla birlikte, gelecek yıllarda sürdürülebilirlik performansını artırmaya, çevresel etkilerini daha da azaltmaya ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunmaya kararlıdır.

2. Tesis Tanıtımı ve Tesis Özellikleri

Tesis Hakkında Genel Bilgi

Kalina Otel, Muğla ili Datça ilçesine bağlı Karaincir Mahallesi'nde faaliyet göstermektedir. Doğayla iç içe, huzurlu bir ortamda misafirlerine konforlu bir konaklama deneyimi sunan tesis, Datça'nın doğasını, kültürünü ve yerel lezzetlerini yansıtan özgün bir yapıya sahiptir.



Sezonluk hizmet sunan otel, her yıl **1 Haziran – 30 Eylül** tarihleri arasında faaliyettedir. Tesis bünyesinde yer alan hizmet anlayışı, çevreye duyarlı ve sürdürülebilirlik ilkelerini benimseyen bir yapı üzerine inşa edilmiştir.

Oda Özellikleri ve Konaklama Kapasitesi

Tesis toplamda **20 oda** ve **40 yatak kapasitesi** ile hizmet vermektedir. Misafirlerin konforunu ön planda tutan odalar, doğal ışık alan, sade ve şık şekilde dekore edilmiştir. Kat hizmetleri günlük olarak sunulmakta ve misafir taleplerine göre özelleştirilebilmektedir.



Yeme – İçme Alanları ve Hizmetleri

Kalina Otel, kahvaltı dahil konsepti ile hizmet vermektedir. Kahvaltı menüsünde yerel ürünlerin öne çıkmasına önem verilmiştir.

Sunulan kahvaltı içeriğinde:

- Yöresel bal,
- Ev yapımı reçeller,
- Geleneksel pişi gibi yerel tatlar bulunmaktadır.

Gün içinde hafif atıştırmalıklar ve şarküteri ürünleri de sunulmakta olup, şefin hazırladığı akşam yemekleri ile zengin bir gastronomi deneyimi sağlanmaktadır.

Peyzaj ve Bahçe Düzeni

Tesisin geniş bahçesinde doğa ile uyumlu bir bitki örtüsü yer almaktadır. Bahçede:

- Selvi ve çam ağaçları,

- Zeytin, nar, narenciye ağaçları yer almaktadır.
- Dekoratif olarak ise anforalarla çevresel estetik güçlendirilmiştir.

Bahçede misafirlerin dinlenebileceği alanlar, kitap okuyabileceği oturma köşeleri ve gün doğumu ile gün batımını izleyebilecekleri bir **terası** da bulunmaktadır.

Ortak Alanlar ve İlaveten Sunulan Olanaklar

- **Yüzme Havuzu:** Sürekli suyu yenilenen sezonluk açık havuz mevcuttur. Ayrıca çocuklar için ayrı bir çocuk havuzu ve oyun alanı da bulunmaktadır.
- **Kütüphane:** Misafirlerin kullanımına açık küçük bir kitaplık bulunmaktadır.
- **Resepsiyon:** 24 saat hizmet veren resepsiyon sayesinde konaklama süresince her türlü ihtiyaç ve sorun anında çözüme kavuşturulmaktadır.
- **Otopark:** Misafirlere ücretsiz otopark alanı sunulmaktadır.
- **Jeneratör:** Elektrik kesintilerine karşı kesintisiz enerji temini sağlanmaktadır.



3. Sürdürülebilirlik Ekibi



4. Çevre Etkilerinin Azaltılması

Kalina Otel olarak, doğal kaynakların korunmasına, çevresel etkilerin azaltılmasına ve sürdürülebilir yaşamın teşvik edilmesine yönelik uygulamalarımızı her geçen gün geliştirmekteyiz. Tesisimizde enerji, su ve atık yönetimine dair çeşitli çevreci uygulamalar hayata geçirilmiş, bu sayede doğaya olan etkimizi azaltmaya yönelik adımlar somutlaştırılmıştır.

Enerji Verimliliği

- Otelimizde kullanılan tüm **aydınlatma sistemlerinde LED ampuller** tercih edilmektedir.
- Ortak alanlar ve koridor aydınlatmaları hareket sensörlü**, dış alan aydınlatmaları ise **zaman ayarlı sistemlerle** çalışmaktadır. Bu sayede gereksiz enerji tüketimi önlenmektedir.
- Bahçemizde **solar (güneş enerjili) lambalar** kullanılmaktadır.
- Mimaride doğal havalandırmayı destekleyen çözümlerle enerji ihtiyacı azaltılmakta, çamaşırlar mümkün olduğunca **doğal yollarla kurutulmaktadır**.
- Elektrik kesintilerine karşı, **jeneratör** sistemi ile kesintisiz enerji sağlanmaktadır.



Su Yönetimi ve Su Tasarrufu

- Tesiste su temini, **su saati ile izlenen artezyen kuyusu** üzerinden yapılmakta olup, tüketim verileri düzenli olarak kayıt altına alınmaktadır.
- Musluklarda perlatör sistemleri, tuvaletlerde ise kademeli sifon sistemleri** kullanılarak su tüketimi azaltılmıştır.
- Bahçe sulaması**, bölge iklimine uyumlu bitkiler seçilerek ve kontrollü olarak yapılmaktadır.
- Misafirlere **pet şişe yerine sebil su** sunularak ambalajlı su tüketimi azaltılmıştır.

Atık Yönetimi

- Tesis genelinde **atık ayrıştırma uygulamaları** yapılmaktadır. Katı atıklar ve geri dönüştürülebilir atıklar ayrı şekilde toplanmakta ve bertaraf edilmektedir.
- Temizlik ürünleri **büyük ambalajlar halinde** satın alınarak ambalaj atığı miktarı düşürülmektedir.



- Odalarda **dispenser buklet ürünler** tercih edilmekte, tek kullanımlık plastik tüketimi minimuma indirilmektedir.
- **Atık sular**, sızdırmaz nitelikli foseptik çukurunda biriktirilmekte ve belirli aralıklarla **vidanjör hizmeti** ile çekilmektedir. Bu yöntemle yer altı suyu ve deniz kirliliğinin önüne geçilmektedir.

Doğal Peyzaj ve Biyolojik Çeşitlilik

- Bahçemizde yer alan **selvi, çam, narenciye, nar ve zeytin ağaçları**, yerel ekosistemle uyumlu türlerdir ve su tüketimi açısından avantaj sağlamaktadır.
- Tesis çevresi doğal peyzaj yapısını koruyacak şekilde planlanmış, çevresel etkiler göz önünde bulundurularak herhangi bir betonlaşma ya da yapılaşma baskısı yaratılmamıştır.

5. Personel ve Çalışma Hayatı

Kalina Otel olarak, çalışanlarımızın haklarına saygı duymak, adil ve güvenli bir çalışma ortamı sağlamak temel ilkelerimizdendir. İş gücümüzün refahı, sürdürülebilirliğe verdiğimiz önemin bir parçası olarak değerlendirilmekte ve çalışanlarımızın gelişimini destekleyici politikalar hayata geçirilmektedir.

İşe Alım ve Çalışma Koşulları

- Otelimiz, yaz sezonu boyunca (Haziran-Eylül) faaliyet göstermekte olup bu dönemde görev yapan personele yönelik yasal ve insani çalışma koşulları gözetilmektedir.
- İşe alım süreçlerinde **fırsat eşitliği** ilkesi benimsenmekte, çalışan seçiminde **cinsiyet, yaş, etnik köken ve inanç ayrımı** gözetilmemektedir.
- Tesis bünyesinde görev yapan personele **görev tanımlarına uygun sorumluluklar** verilmekte, çalışanlar kendi alanlarında desteklenmektedir.

Sosyal Güvence ve Yasal Yükümlülükler

- Tüm personelin **Sosyal Güvenlik Kurumu'na** kayıtlı çalışması sağlanmakta, sigorta işlemleri eksiksiz yürütülmektedir.
- İlgili mevzuatlar doğrultusunda, **asgari ücret ve üzeri maaş uygulaması** yapılmakta, yasal haklar korunmaktadır.
- Fazla mesai durumları dikkatle takip edilmekte ve bu çalışmalar **ek ücret ya da izin ile telafi edilmektedir**.

	2024 YILI SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK RAPORU	Dok. No:	Sys.KO.Sr.01
		Yay. Tarihi:	15.08.2025
		Rev. No:	
		Rev. Tarihi:	
		Kriter:	A3
		Sayfa	8 / 12

Eğitim ve Farkındalık

- Personelimize sezon öncesinde ve ihtiyaç halinde sezon içerisinde, iş sağlığı ve güvenliği (İSG), **çevre duyarlılığı**, **gıda güvenliği** ve **temizlik-hijyen** konularında eğitimler verilmektedir.
- Tesisin sürdürülebilirlik hedefleri konusunda çalışanların farkındalığı artırılmakta; atık ayrıştırma, su ve enerji tasarrufu gibi konularda personel bilinçlendirilmektedir.

Barınma ve Temel İhtiyaçlar

- Sezon boyunca görevli personelin **yemek ihtiyaçları tesis tarafından karşılanmakta**, barınma konusunda da destek sağlanmaktadır.
- Çalışanlarımızın huzurlu ve sağlıklı bir ortamda görev yapmaları adına gerekli tüm altyapı ve olanaklar sağlanmaktadır.

6. Yapılan Sosyal Çalışmalar

Kalina Otel olarak, faaliyet gösterdiğimiz Karaincir Mahallesi'nde toplumsal duyarlılığı yüksek, yerel halkla etkileşim içerisinde bir işletme modeli benimsemekteyiz. Sosyal sürdürülebilirlik çerçevesinde çeşitli uygulamalarla topluma katkı sağlamayı hedefliyoruz.

Yerel İstihdamın Desteklenmesi

- Otelimiz sezonluk personel alımlarında **önceliği Datça ve çevresinde yaşayan bireylere vermektedir**. Böylece bölgesel ekonomik kalkınmaya katkıda bulunmakta ve yerel iş gücünün değerlendirilmesi sağlanmaktadır.

Sosyal Bilinçlendirme ve İletişim

- Tesis içerisinde çevre ve toplumsal duyarlılık temalı **bilgilendirici afiş, pano ve broşürler** aracılığıyla misafir farkındalığı artırılmaktadır.
- Sürdürülebilirlik ile ilgili içerikler, hem sosyal medya hesaplarında hem de otel içi alanlarda paylaşılmakta, böylece konaklama süreci aynı zamanda bilinçlendirme sürecine dönüştürülmektedir.

Güvenli Ortak Alanlar

- Çocuk misafirlerin güvenli vakit geçirebileceği **oyun parkı**, sosyal etkileşimi artırıcı bir alan olarak düzenlenmiştir.
- Ortak kütüphane ile misafirlerin bilgiye erişimi kolaylaştırılmış, aynı zamanda kitap paylaşım kültürü desteklenmiştir.

7. Kültürel Çalışmalar

Kalina Otel olarak, misafirlerimize yalnızca konaklama hizmeti sunmanın ötesinde; Datça'nın doğal ve kültürel zenginliklerini tanıtmayı ve yaşatmayı önemsiyoruz. Bu bağlamda yürüttüğümüz kültürel çalışmalarla, bölgenin kimliğini korumaya ve misafirlerimizin yerel değerlere temas etmesine katkı sunmaktayız.

Yerel Tatların Sunumu

- Otelimizin kahvaltı servisinde, **Datça'ya özgü ev yapımı reçeller, yöresel bal** ve geleneksel lezzetlerden olan **pişi** sunulmaktadır. Bu uygulama, yerel gastronomi kültürünün tanıtımına katkı sağlamaktadır.
- Akşam yemekleri ve gün içerisindeki menüde yerel mutfığa ait lezzetler yer almakta, **bölgedeki üreticilerden temin edilen taze ürünlerle** şefimiz tarafından hazırlanmaktadır.



Bahçe Düzenlemesi ve Mimari Ögeler

- Kalina Otel'in bahçesinde yer alan **selvi, çam, narenciye, nar ve zeytin ağaçları**, hem peyzajı zenginleştirmekte hem de yöreye ait doğal dokuyu yaşatmaktadır.
- Bahçede yer alan **anfora süslemeleri**, bölgenin tarihsel ve kültürel geçmişine göndermeler yaparak mekânsal bir bağlam oluşturmakta ve misafirlere görsel bir kültürel deneyim sunmaktadır.



Kitap Paylaşımı ve Kütüphane

- Misafirlerin tatil süresince yararlanabilecekleri **mini kütüphane alanı**, kültürel etkileşimi teşvik etmektedir. Bu alanda kitap değişimi ve paylaşımı desteklenmekte, kitap okuma alışkanlığı özendirilmektedir.

Bölge Tanıtımına Katkı

- Tesis içerisindeki broşür ve bilgilendirme panolarında, **Datça'nın tarihi, doğal ve kültürel zenginliklerine dair bilgilere yer verilmektedir**. Bu uygulama ile misafirlerin tatillerini kültürel anlamda zenginleştirmeleri hedeflenmektedir.

	2024 YILI SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK RAPORU	Dok. No:	Sys.KO.Sr.01
		Yay. Tarihi:	15.08.2025
		Rev. No:	
		Rev. Tarihi:	
		Kriter:	A3
		Sayfa	10 / 12

8. Veriler

Elektrik Tüketimi

	ELEKTRİK TÜKETİM TAKİP TABLOSU												Dok.No/Sys.KO.Sr.01
													Yay. Tarihi: 15.08.2025
													Rev. No:
													Rev. Tarihi:
													Kriter: D13
Elektrik tüketim alımları (KWh) (Elektrik kullanım miktarları; ısıtma ve soğutma alımları)	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	
Aylık Tüketilen Elektrik Miktarı (KWh)	0	0	0	0	0	4.288	8.619	9.798	4.864	0	0	0	
Misafir/gece başına kullanılan su miktarı (KWh/Elektrik/Misafir/Gece)	#SAYI0!	#SAYI0!	#SAYI0!	#SAYI0!	#SAYI0!	12,43	11,77	9,90	9,67	#SAYI0!	#SAYI0!	#SAYI0!	
YILLIK ORTALAMA	10,94												

Tesisin Haziran–Eylül ayları arasında aktif olarak hizmet verdiği döneme ait elektrik tüketim verileri dikkate alındığında, toplam **elektrik tüketimi 26.771 kWh** olarak kaydedilmiştir. Bu tüketim değerleri aylar bazında şu şekilde dağılmaktadır:

- Haziran: 4.288 kWh
- Temmuz: 8.619 kWh
- Ağustos: 9.798 kWh
- Eylül: 4.864 kWh

Tesisin yıllık ortalama elektrik tüketimi **10,94 kWh/gün** olarak hesaplanmıştır. Elektrik tüketimi, enerji verimliliği çalışmaları doğrultusunda inverter klimalar, LED aydınlatmalar, sensörlü lambalar ve çamaşırların doğal yollarla kurutulması gibi uygulamalarla azaltılmaya çalışılmaktadır.

Ayrıca misafir/gece başına düşen elektrik tüketimi de aşağıdaki gibi hesaplanmıştır:

- Haziran: 12,43 kWh/misafir.gece
- Temmuz: 11,77 kWh/misafir.gece
- Ağustos: 9,90 kWh/misafir.gece
- Eylül: 9,67 kWh/misafir.gece

Su Tüketimi Verisi

	SU SARFIYATI TAKİP TABLOSU												Dok.No/Sys.KO.Sr.01
													Yay. Tarihi: 15.08.2025
													Rev. No:
													Rev. Tarihi:
													Kriter: D14
Su Kullanım Kaynakları (metre küp) (Su kullanım miktarları; ısıtma ve soğutma alımları)	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	
Aylık Kullanılan Toplam Su Miktarı (m3)	0	0	0	0	0	218	498	758	149	0	0	0	
Misafir/gece başına kullanılan su miktarı (m3su/Misafir/Gece)	#SAYI0!	#SAYI0!	#SAYI0!	#SAYI0!	#SAYI0!	0,63	0,68	0,77	0,30	#SAYI0!	#SAYI0!	#SAYI0!	
YILLIK ORTALAMA	0,39												

- Tesisin 2024 yılı boyunca kullandığı toplam şebeke suyu miktarı 1.623 m³'tür.
- Tüketimin büyük bölümü Haziran (218 m³), Temmuz (498 m³), Ağustos (758 m³) ve Eylül (149 m³) aylarında gerçekleşmiştir.
- Diğer aylarda su tüketimi olmamıştır; bu dönemlerde önceki aylarda doldurulan su deposu

	2024 YILI SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK RAPORU	Dok. No:	Sys.KO.Sr.01
		Yay. Tarihi:	15.08.2025
		Rev. No:	
		Rev. Tarihi:	
		Kriter:	A3
		Sayfa	11 / 12

kullanılmıştır.

- Aylık ortalama su tüketimi 0,59 m³ olarak hesaplanmıştır.
- Misafir başına geceleme başına su tüketimi;
 - Haziran: 0,63 m³
 - Temmuz: 0,68 m³
 - Ağustos: 0,77 m³
 - Eylül: 0,30 m³ olarak kaydedilmiştir.
 - Bu veriler doğrultusunda tesisin su kullanımına yönelik tüketim kayıtları düzenli olarak takip edilmekte ve dönemsel su tasarrufu stratejileri geliştirilmektedir.

Atık Yönetimi Verileri

	ATIK TAKİP TABLOSU											
	ATIK TİPİ (KG) (Aylık atık miktarları atık türlerine göre işleme yetkilisi tarafından tabloya girilecektir.)											
Karışık Ambalaj Atığı						18	22	15	16			
Cam atık						2	1	2	8			
Bitkisel Atık Yağı								25				
Aylık Oluşan Toplam Katı Atık (KG)	0	0	0	0	0	20	23	42	24	0	0	0
Misafir/gece başına düşen katı atık miktarı (kg Atık/Misafir/Gece)	#SAYI0!	#SAYI0!	#SAYI0!	#SAYI0!	#SAYI0!	0,06	0,03	0,04	0,05	#SAYI0!	#SAYI0!	#SAYI0!
YILLIK ORTALAMA (kgAtık/Misafir/Gece)	0,04											

2024 yılı boyunca tesiste oluşan toplam katı atık miktarı **109 kg** olarak ölçülmüştür. Atık oluşumu yalnızca Haziran-Eylül ayları arasında gerçekleşmiş olup, diğer aylarda faaliyet olmadığı ya da kayıt altına alınmadığı gözlemlenmektedir.

- **Haziran:** 20 kg
- **Temmuz:** 23 kg
- **Ağustos:** 42 kg
- **Eylül:** 24 kg

Bu atıkların türlerine göre dağılımı ise şu şekildedir:

- **Karışık Ambalaj Atığı:** 71 kg
- **Cam Atık:** 12 kg
- **Bitkisel Atık Yağı:** 26 kg

Yıllık ortalama misafir/gece başına düşen katı atık miktarı ise **0,04 kg** olarak hesaplanmıştır.

Karbon Ayak İzi

Elektrik tüketimi kaynaklı sera gazı salınımı, bir işletmenin çevresel etkilerini değerlendirmede en kritik göstergelerden biridir. Kalina Datça, 2024 yılı boyunca yalnızca yaz sezonunda (Haziran-Eylül) faaliyette bulunmasına rağmen toplam **26.769 kWh elektrik tüketimi** gerçekleştirmiştir. Bu veriye göre hesaplanan yıllık toplam karbon ayak izi:

	2024 YILI SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK RAPORU	Dok. No:	Sys.KO.Sr.01
		Yay. Tarihi:	15.08.2025
		Rev. No:	
		Rev. Tarihi:	
		Kriter:	A3
		Sayfa	12 / 12

- **Yıllık Toplam Elektrik Tüketimi:** 26.769 kWh
- **Emisyon Faktörü (Ulusal standartlara göre):** 0,000512 tCO₂e/kWh
- **Yıllık Toplam Karbon Ayak İzi:** 13,71 tCO₂e
- **Toplam Misafir-Gece Sayısı:** 2.568
- **Kişi Başı Karbon Emisyonu:** 5,34 kgCO₂e / misafir-gece

Sonuç ve Değerlendirme

Kalina Datça'nın karbon ayak izi verileri, benzer ölçekli ve sezonluk faaliyet gösteren konaklama tesisleri ile kıyaslandığında makul düzeydedir. Tesis, enerji tüketimini azaltmak ve karbon ayak izini minimumda tutmak amacıyla aşağıdaki uygulamaları gerçekleştirmektedir:

- **LED Aydınlatmalar:** Tüm alanlarda enerji tasarruflu LED aydınlatmalar kullanılmaktadır.
- **Sensörlü ve Zaman Ayarlı Sistemler:** Koridorlar ve dış aydınlatmalar sensörlü ve zaman ayarlı sistemlerle donatılmıştır.
- **Güneş Enerjili Bahçe Aydınlatması:** Bahçede solar lambalar kullanılmaktadır.
- **Misafir Farkındalığı:** Odalarda ve ortak alanlarda elektrik tasarrufu konusunda uyarıcı görseller yer almakta, klimaların kullanımına ilişkin yönlendirme yapılmaktadır.

Bu veriler ışığında, Kalina Datça'nın karbon ayak izini daha da azaltmaya yönelik çalışmalarını sürdürmesi ve ilerleyen yıllarda yenilenebilir enerji sistemlerine geçiş gibi stratejik adımlar atması teşvik edilmektedir.

Adı Soyadı

SERDAR KADRI GÜRKAN